



ОБЩИНА СОПОТ

ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

Бул. "Иван Вазов" №34 тел: +359 3134/20-50 (20-54), Fax: +359 3134/21-66/
GSM –gtw: 0887359411; [http:// www.sopot-municipality.com](http://www.sopot-municipality.com); E-mai: vessopot@abv.bg



Обявление

ОТ ОБЩИНА СОПОТ, БУЛ."ИВАН ВАЗОВ" № 34
Тел. 03134/20-54 факс. 03134/21-66

На основание чл. 91 от Кодекса на труда и Заповед № РД -09 281 от 16.06.2006 г. на
Кмета на Община Сопот,

ОБЯВЯВА КОНКУРС

**за заемане на длъжността Директор на Дневен център за деца и
младежи с увреждания**

1. Характер на работата

Директорът на ДЦДМУ организира, ръководи и отговаря за осъществяването на социалната политика на държавата и общината , както и за цялостната административно – управленска и финансова дейност. Съставя годишна и перспективна програми в областта на инвестиционни проекти и благоустройство.

2. Нормативни и допълнителни изисквания за заемането на длъжността:

- Минимална образователна степен –бакалавър по една от изброените специалности: специална педагогика, начална училищна или предучилищна педагогика със специализация по специална педагогика, хуманитарно образование със специализация по специална педагогика, социална педагогика, психология, социални дейности или педагогическо образование;

- Професионален опит - 3 год., с предимство се ползват кандидатите с трудов стаж в областта на социалното подпомагане.

- Специални компетентности: – управленска компетентност, адаптивност и психологическа нагласа за работа с лицата, настанени в заведението за социални услуги, способност да планира, организира и контролира работата на другите за постигане на поставените цели, инициативност, комуникативност, да работи самостоятелно и в екип, да познава нормативната уредба, свързана със съответната област на компетентност, способност да представя и разпространява идеи и да ги прилага на практика;

- Компютърна грамотност – да познава основните софтуерни продукти, които се ползват в процеса на работата , пряко свързани с дейността.

3. Конкурса преминава при следните етапи:

- Допускане до участие в конкурса;
- Представяне на Проекто – програма за развитие на Дневен център за деца и младежи с увреждания за период от 3 години ;
- Събеседване;

4. Кандидатите да представят следните документи:

- Заявление за участие в конкурса;
- Копие от документ за самоличност;
- Копия от документите за придобитата образователно – квалификационна степен и/или допълнителна квалификация и правоспособност, изискващи се за длъжността;
- Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;
- Проекто- програма за развитие на Дневен център за деца и младежи с увреждания за период от 3 години ;

Документите се подават лично или чрез пълномощник в срок от 30 /тридесет/ дни от публикуването на обявлението за конкурса в деловодството на Община Сопот, стая № 3, етаж 1.

Дата на публикуване на обявата: - 21. 06. 2006г.

Място за обявяване на списъците с допуснатите и недопуснатите кандидати и съобщенията във връзка с конкурса ще се обявяват на информационно табло на входа на сградата на Общинска администрация Сопот и сайта на общината: www.sopot-municipality.com/Актуално/новини.

КМЕТ НА ОБЩИНА СОПОТ:/ подпис/
/ В. ЛИЧЕВ/