 **ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА НАСЛЕДНИЦИ**

**НОРМАТИВНА УРЕДБА:**

* Чл. 106, ал.1, т.1 от Закона за гражданска регистрация.
* Чл. 110, ал.1, т.8 от Закона за местните данъци и такси.
* Наредба за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на община Сопот.
* Чл. 23, ал.1 от Наредба №РД-02-20-6/24.04.2012г. за издаване на удостоверения въз основа на регистъра на населението.

**ЗАЯВЛЕНИЕТО ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:**

* Лично /наследник/ или чрез упълномощено лице в служба ГРАО

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ: Заявление по образец и:**

* Документ за самоличност (лична карта).

**С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА СЕ СНАБДИТЕ КАКТО СЛЕДВА:**

* От звеното „Български документи за самоличност“ (БДС) при ОДМВР/СДВР или РУ към тях по постоянен адрес.

**ТАКСА – 10.00 лв.**

**НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ:**

* На гише „Каса“
* По банкова сметка:
* **IBAN:** BG65 FINV 9150 8417 8213 34
* **Банка:** "ПЪРВА ИНВЕСТИЦИОННА БАНКА " ПИБ АД.

Кодът за вида плащане е: **448007**.

**НИЕ ЩЕ ВИ ПРЕДОСТАВИМ УДОСТОВЕРЕНИЕТО В СРОК:**

* 14 дни

**ВИЕ МОЖЕ ДА ЗАЯВИТЕ ЖЕЛАНИЕТО СИ ИЗДАДЕНИЯТ ИНДИВИДУАЛЕН АДМИНИСТРТИВЕН АКТ ДА ПОЛУЧИТЕ:**

* Лично или чрез упълномощено лице в служба ГРАО.
* Чрез лицензиран пощенски оператор, на посочен от Вас точен адрес, като декларирате, че пощенските разходи са за Ваша сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки и сте съгласни документите да бъдат пренасяни за служебни цели.

**Индивидуалният административен акт може да Ви бъде изпратен:**

* Като вътрешна препоръчана пощенска пратка.
* Като вътрешна куриерска пратка.

Вх. № .............. . До Кмета

Дата: .....................201...... г. на: ..................................................

**ИСКАНЕ**

**ЗА ИЗДАВАНЕ НА УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА НАСЛЕДНИЦИ**

От: .................................................... .................................................... ...................................................

име: собствено бащино фамилно

ЕГН: …………................................................................

 когато лицето няма ЕГН се посочва дата на раждане

**ЛНЧ: ..............................................................................................**

**ЕИК по БУЛСТАТ: .......................................................................**

Адрес: ........................................................................................................................................................................

 посочва се адрес за кореспонденция

Телефон:............................................., Факс:...................................................., Адрес на електронна поща: ....................................................................................................

Желая да ми бъде издадено удостоверение за наследниците на:

Име: .................................................... .................................................... ...................................................

 собствено бащино фамилно

Дата на раждане: ................................................ г.

 ден, месец, година

Семейно положение: .................................................... Починал/а на: ..................................................... г.

 ден, месец, година

Акт за смърт №.........../ ............................ г., съставен в: .......................................................................................

 ден, месец, година населено място (държава), област

Същият/ата е оставил/а следните известни ми наследници по закон:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****по****ред** | **Име:** собствено,бащинофамилно | **ЕГН/ Дата на раждане** | **Съпруг/а****Родство** | **Дата на смърт** |
| **Постоянен адрес:**  област, община, населено място |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |
|  |

Прилагам следните документи: ...............................................................................................................................................

Дата: .............................. Подпис:...............................

 ден, месец, година