#### ДО

КМЕТА НА ОБЩИНА СОПОТ

#### З А Я В Л Е Н И Е

## за освидетелстване на сгради и издаване на заповед за премахване / поправяне или заздравяване/ на строежи, негодни за използване или застрашени от самосрутване

От: 1.…………………………………………………………………………………………..

*/ имена / ЕГН/ ЕИК*

адрес: ……………………………………………………………………тел....……………...

док. за собственост ………………..…………………………………………………………

2. .…………………………………………………………………………………………

*/ имена / ЕГН/ ЕИК*

адрес: ...………………………………………………………………….тел. ………………

***УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,***

Желая да ми /ни/ разрешите комисия по чл.196 от ЗУТ да освидетелства строежа /сградата/……………………………………………,намиращ се в гр./с. ………………… /адрес/ …………………………………………………………………………., поради това, че е негоден за по–нататъшно използване / е застрашен от самосрутване; е вреден санитарно – хигиенно отношение; грозящ околната среда и други/ и не може да се заздрави и хигиенизира.

Строежът е извършен през ……………….. год. и е собственост на

……………………………………………………………………… ЕГН ……………………

*/ имена /*

адрес: ………………………………………………………………………………………………….  
 */ област, община, населено място, ж.к., бул., ул., сграда, №, вх., ет., ап. /*

**Прилагам следните документи:**

1. Документ за собственост.

**Предоставените от Вас лични данни се събират и обработват за нуждите на административната услуга, поискана от Вас, на основание чл.6, т.1, б. “д“, предл. второ от Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 година относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни.**

**Не предоставянето на личните Ви данни за целите на настоящата административна услуга, може да доведе до прекратяване на производството.**

С уважение:

**ОСВИДЕТЕЛСТВАНЕ НА СГРАДИ И ИЗДАВАНЕ НА ЗАПОВЕД ЗА ПРЕМАХВАНЕ /ПОПРАВЯНЕ ИЛИ ЗАЗДРАВЯВАНЕ/ НА СТРОЕЖИ. НЕГОДНИ ЗА ИЗПОЛЗВАНЕ ИЛИ ЗАСТРАШЕНИ ОТ САМОСРУТВАНЕ**

**НОРМАТИВНА УРЕДБА:**

* Чл. 195, ал. 5 и чл. 196 от Закона за устройство на територията /ЗУТ/.

**ЗАЯВЛЕНИЕТО ПО ОБРАЗЕЦ С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА ПОДАДЕТЕ:**

* Лично или чрез упълномощено лице в деловодството на община Сопот
* Чрез лицензиран пощенски оператор.
* На e-mail: oa\_sopot@abv.bg

**НЕОБХОДИМИ ДОКУМЕНТИ:** **Заявление по образец и:**

* Документ за собственост.

**С НЕОБХОДИМИТЕ ДОКУМЕНТИ МОЖЕ ДА СЕ СНАБДИТЕ КАКТО СЛЕДВА:**

* Агенция по вписвания.

**ВИЕ НЕ ТРЯБВА ДА ПЛАЩАТЕ ЗА ТАЗИ УСЛУГА.**

**УСЛУГАТА ЩЕ БЪДЕ ИЗВЪРШЕНА В СРОК:**

* 30 дни.

**КОМИСИЯ ЩЕ БЪДЕ НАЗНАЧЕНА, ЗА ДА ОСВИДЕТЕЛСТВА СТРОЕЖА.**

**СЛЕД ИЗВЪРШВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ВИЕ ТРЯБВА ДА СЕ ОБЪРНЕТЕ КЪМ ОБЩИНА СОПОТ, ЗА ДА ПОДАДЕТЕ ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОПЪЛВАНЕ НА КАДАСТЪР, ЗА ДА БЪДАТ ЗАЛИЧЕНИ СГРАДИТЕ ОТ КАДАСТРАЛНИЯ**