

ОБЩИНА СОПОТ
ОБЩИНСКА АДМИНИСТРАЦИЯ

| |
|----------------------------|
| Община Сопот |
| Общинска администрация |
| Изходящ № <u>С-1227</u> |
| Дата: <u>11.03.2019</u> г. |

| |
|---------------------------|
| ОБЩИНА СОПОТ |
| ОБЩИНСКИ СЪВЕТ |
| Входящ №: <u>358</u> |
| ДАТА: <u>11.03.2019г.</u> |

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СОПОТ

*Разпределен за гласове
в ПК "ОКЗ" ПК "СД" и ПК "БФ"
Водещ ПК за становище
ПК "ОКЗ"
11.03.2019г. ЗЗЛД /*

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

ОТ ДЕЯН ФИЛЧЕВ ДОЙНОВ

Кмет на Община Сопот

ОТНОСНО: Одобряване на партньорство на Община Сопот с Община Хисаря за кандидатстване с проектно предложение: „Патронажна грижа в общините Хисаря и Сопот“ по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.040 “Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2” и подписване на Споразумение за партньорство.

ПРАВНО ОСНОВАНИЕ чл. 21, ал. 2 в изпълнение на правомощията по ал. 1, т. 23 във връзка с чл. 59 и чл. 61 от ЗМСМА и във връзка с изискванията в т. 9.1.2 и т.20 от условията за кандидатстване с проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура BG05M9OP001-2.040 “Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2” на Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020.

МОТИВИ: По Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”2014-2020г. е отворена процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.040 “Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2”. Настоящата процедура на директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ цели подобряване на качеството на живот и възможностите за социално включване на хората с увреждания и възрастните хора, чрез осигуряване на мрежа от услуги в домашна среда и изграждане на подходящ (материален и кадрови) капацитет за предоставянето им.

Специфичната цел на операцията е да се изгради модел за патронажни грижи за възрастни хора и лица с увреждания, вкл. с хронични заболявания и трайни увреждания с цел осигуряване на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги в техните домове.

Броят на лицата от целевата група, включени във всяко проектно предложение трябва

да бъде НЕ ПО-МАЛЪК ОТ 50 участници! В таблица „Разпределение на потребителите по общини“ (приложение за информация) е посочен броят на потребителите за всяка община, който е задължителен при определяне на максималната стойност на безвъзмездната финансова помощ за проектно предложение! За община Хисаря този брой е 45, а за община Сопот 33бр. За целите на схемата и предвид изискването за подаване на проектно предложение, което включва минимум 50 потребители от целевата група, в случай че в таблица „Разпределение на потребителите по общини“ е посочен по-малък брой лица от целевата група за съответната община/и, броят на потребителите следва да бъде завишен на 50 и повече. Това изискване се отнася за всяко проектно предложение, независимо дали общината кандидатства самостоятелно или в партньорство.

По настоящата процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, са допустими за финансиране следните дейности:

- Предоставяне на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги за нуждаещи се лица с увреждания и възрастни хора във всички 28 области в страната (или в друг град от областта в случай, че това ще е по-удачно за координацията на дейностите);
- Предоставяне на психологическа подкрепа, консултиране;
- Обучение и супервизия на персонала;
- Ремонти, обзавеждане и оборудване на подходящи помещения, включително и закупуване на транспортни средства за извършване на мобилната работа, при аргументирана необходимост.

Максималната стойност на ремонтите, обзавеждането и оборудването на подходящи помещения е до 50 000 лв. на проект включително и закупуване на транспортни средства за извършване на мобилната работа, в случай на аргументирана необходимост.

Не са допустими разходи до 50 000 лв. за ремонт, обзавеждане и закупуване на транспортно средство за общини, подали проектно предложение самостоятелно и за които броят на потребителите в таблица „Разпределение на потребителите по общини“ е до 49 (вкл.)! Това изискване налага кандидатстването по процедурата в партньорство с община Сопот.

Срока за кандидатстване по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.040 “Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2” с проектно предложение: „Патронажна грижа в общините Хисаря и Сопот“ е 15.03.2019г.

ФИНАНСОВИ И ДРУГИ СРЕДСТВА: Максималната стойност на ремонтите, обзавеждането и оборудването на подходящи помещения е до 50 000 лв. на проект включително и закупуване на транспортни средства за извършване на мобилната работа, в случай на аргументирана необходимост.

Не са допустими разходи до 50 000 лв. за ремонт, обзавеждане и закупуване на транспортно средство за общини, подали проектно предложение самостоятелно и за които броят на потребителите в таблица „Разпределение на потребителите по общини“ е до 49 (вкл.)! Това изискване налага кандидатстването по процедурата в партньорство с община Сопот.

Уважаеми общински съветници,

На основание чл. 21, ал. 2 в изпълнение на правомощията по ал. 1, т. 23 във връзка с чл. 59 и чл. 61 от ЗМСМА и във връзка с изискванията в т. 9.1.2 и т.20 от условията за кандидатстване с проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по процедура BG05M9OP001-2.040 “Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2”

на Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020, ОБЩИНСКИ СЪВЕТ СОПОТ приема следното

ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ :

1. Общински съвет Сопот дава съгласие за подаване на проектно предложение по процедура BG05M9OP001-2.040 "Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2" на Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020.
2. Дава съгласие Община Сопот да бъде партньор на Община Хисаря в проектно предложение „Патронажна грижа в общините Хисаря и Сопот“ по процедура BG05M9OP001-2.040 "Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2" на Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020.
3. Упълномощава Кмета на Община Сопот да подпише споразумение за партньорство с Община Хисаря в проектно предложение „Патронажна грижа в общините Хисаря и Сопот“ по процедура BG05M9OP001-2.040 "Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2" на Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020, съгласно приложения проект на Споразумение за партньорство - Приложение III към документите за кандидатстване.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. Проект на споразумение за партньорство - Приложение III към документите за кандидатстване.
2. Писмо покана за съвместно кандидатстване с Община Хисаря по процедура BG05M9OP001-2.040 "Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2" на Оперативна програма Развитие на човешките ресурси 2014-2020.

ЗЗЛД

инж. НИКОЛАЙ ЧОБАКОВ
ЗАМ. КМЕТ НА ОБЩИНА СОПОТ
(съгл. Зап. № РД-09/2017/0891/2015 г.)

Съгласувал:

Димитрина Ганчева
Директор Дирекция „СА“

ЗЗЛД

ЗЗЛД

Изготвил:

Гергана Стойчева
Специалист „Еврофондове“

Приложение III

СПОРАЗУМЕНИЕ МЕЖДУ КАНДИДАТ И ПАРТНЬОРИ¹

Днес,Г., в гр., във връзка с подготовката и изпълнението на проект „.....“, наричан по – долу „проекта“, по процедура BG05M9OP001-2.0.040 „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания – Компонент 2“, се сключи настоящото споразумение между:

1. „.....“, ЕИК....., седалище, адрес на управление....., представлявано от.....в качеството му на, наричано по-долу „Кандидат”

И

2. „.....“, ЕИК....., седалище, адрес на управление....., представлявано от.....в качеството му на, наричано по-долу „Партньор 1”

И

3. „.....“, ЕИК....., седалище, адрес на управление....., представлявано от.....в качеството му на, наричано по-долу „Партньор 2”

/описват се всички партньори по проекта/

Чл. 1. Кандидатът и партньорите се споразумяха, че разпределението на отговорностите за изпълнението на дейностите по проекта се осъществява съгласно описаното в секция „План за изпълнение/Дейности по проекта“ от Договора в ИСУН 2020;

Чл. 2 Декларираме, че към момента на кандидатстване за безвъзмездна финансова помощ:

¹ Настоящото споразумение е примерно и се подписва от кандидата и всички партньори. Текстовете в споразумението са примерни и могат да се допълват и разширяват по преценка на страните, без това да противоречи на Условието за кандидатстване и Административния договор.

(1). Сme прочели и сме запознати с проект „.....“ (изписва се името на проектното предложение) по настоящата процедура за предоставяне на безвъзмездна помощ и разбираме ролята си по проекта и сме съгласни с представеното проектно предложение, както и че сме съгласни да прилагаме практиките на добро партньорство.

(2). Сme запознати с определението за партньорство, а именно: „Партньорството е връзката между всички физически и юридически лица и техните обединения, които участват съвместно с кандидата в подготовката и/или техническото изпълнение на проекта или на предварително заявени във формуляра за кандидатстване дейности от проекта и разходват средства от безвъзмездната финансова помощ”.

(3). Всеки от нас е прочел административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и разбираме ангажиментите, произтичащи от него, включително по отношение на Решение на комисията от 20 декември 2011 година (Решението) относно прилагането на член 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (нотифицирано под номер С (2011) 9380) (текст от значение за ЕИП) (ОВ L 7/11.01.2012).

(3.1). Всеки от нас е наясно, че възлага изпълнението на мобилната интегрирана социално-здравна услуга (патронажна грижа за възрастни и хора с увреждания) на общинско предприятие (създадено по реда на чл. 52 от ЗОС), на второстепенен разпоредител с бюджет или на звено/дирекция в самата общинска администрация, или на доставчик на социални услуги /в това число общинско предприятие/, или на публични лечебни и здравни заведения, самостоятелно в качеството си на кандидат или партньор и придобива качеството на Възложител на Услуга от общ икономически интерес по смисъла на Решение на ЕК от 20 декември 2011 година.

(4). Всеки от нас е запознат, че безвъзмездна финансова помощ по административния договор във връзка с предоставянето на услугата „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания“ представлява компенсация за обществена услуга за оператора на тази услуга (доставчика), която компенсация е съвместима с вътрешния пазар и изключена от изискването за уведомяване, посочено в член 108, параграф 3 от Договора за функциониране на ЕС.

(5). Всеки от нас е запознат, че безвъзмездната финансова помощ по административния договор във връзка с предоставянето на услугата „Патронажна грижа за възрастни хора и лица с увреждания“ се разпределя между кандидата и партньорите, както следва:

- за кандидата – община - лв.;

- за партньор 1 – община лв.;

- за партньор 2 – община лв.

(6). При подготовката на проектно предложение по настоящата процедура средствата от безвъзмездната финансова помощ, които се разходват за обзавеждане и оборудване в това число транспортни средства, както и разходите за ДНА и СМР се разходват от ...

- община – кандидат - лв.;

- община - партньор 1 - лв.;

- община - партньор 2 - лв.

/Тук следва да се посочи общината, която ще разходва средствата за обзавеждане и оборудване в това число транспортни средства, както и за ДНА и СМР. Допустимо е разходите да бъдат разходвани само от една община – кандидат или партньор или да бъдат разпределени между тях/

(7)². Всеки от нас е запознат, че Община..... ще придобие правото на собственост върху закупеното обзавеждане и оборудване, включително и транспортното средство (ако е приложимо) със средства по проекта в рамките на целия им икономически полезен живот. Придобитите активи се заприходяват към активите на общината, която ги е придобила по реда на действащата нормативна уредба, като разходите за амортизация възникват за собственика (общината), а не за доставчика на УОИИ (независимо, че доставчик може да бъде административно звено на самата община).

(9). Наясно сме, че придобитото обзавеждане и оборудване със средства от безвъзмездната помощ не може да бъде използвано за икономическата дейност на общината, след приключване на проекта, освен в случаите, когато се предоставя за ползване във връзка с изпълнението на УОИИ, възложена по съответния ред, съгласно правилата по държавни помощи.

(10). Даваме право на кандидата за безвъзмездна финансова помощ да ни представлява пред Управляващия орган по всички въпроси, свързани с изпълнението на дейностите по проекта.

(11). Кандидатът следва да се консултира с партньорите в хода на изпълнение на проекта и да ги информира за напредъка по него.

(12). Всички партньори имат право да получат копия от докладите – технически и финансови, представени от кандидата на Управляващия орган.

(13). Предложения за съществени изменения на проекта (напр. дейности, партньори, бюджет и т.н.) трябва да се извършват след предварителното съгласие с партньорите, преди представянето им на Управляващия орган, а когато такова съгласие не може да

² В съответствие с разпределението на БФП в ал. (6) текстът на ал. (7) следва да се прецизира за всеки отделен проект.

се постигне, кандидатът трябва да го отбележи при подаване на предложението за промяна за одобрение.

(14). Се задължаваме да предоставим на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, както и на външни одитори, извършващи проверки достъп до местата, където се осъществява проектът в рамките на партньорските ни ангажменти, в това число и достъп до информационни системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта, както и да направим всичко необходимо, за да улесним работата им. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а кандидатът следва да уведоми Управляващия орган за точното им местонахождение.

(15). В съответствие с чл. 8 от Решение 2012/21/ЕС, за срока на възлагането на УОИИ и най-малко за срок от 10 години, считано от края на срока на възлагане, се задължаваме да съхраняваме цялата информация, необходима за определяне на съвместимостта на предоставената компенсация с Решението, като тази информация трябва да бъде достъпна за проверки от Управляващия орган на ОП РЧР, министъра на финансите, проверяващи и одитиращи органи и при поискване се предоставя на Европейската комисия.

На всеки две години всяка държава-членка на ЕС предоставя на Европейската комисия доклад за изпълнението на Решение 2012/21/ЕС. За целта ще предоставяме на Министерство на финансите изискуемата информация за целите на доклада по чл. 9 от Решение 2012/21/ЕС.

Чл. 3. Кандидатът и партньорите се споразумяха разпределението на средствата, предвидени за дейностите, които ще се изпълняват от партньорите, да се извършва съгласно посоченото в чл. 2, ал. 5, 6 и 7 от настоящото споразумение.

Чл. 4. (1) Отговорност пред Управляващия орган за неизпълнение на някое от задълженията по административния договор носи Кандидатът.

(2) Когато неизпълнението по ал. 1 се дължи на неизпълнение на задължение на партньор по проекта, Кандидатът има право да иска от него вредите, които е претърпял вследствие това неизпълнение.

(3) Когато в процеса на изпълнение на договора на Кандидата са наложени финансови корекции на основание чл. 70 от ЗУСЕСИФ за дейности, изпълнявани от партньор/и, Кандидатът има право да иска възстановяване на извършената финансова корекция от съответния партньор.

Чл. 5. При изпълнение на проекта Кандидатът се ангажира да контролира партньора/партньорите за спазването на изискванията при изпълнението дейностите по проекта да не се формира печалба, като всички генерирани приходи /ако е приложимо/ се приспадат от размера на безвъзмездната финансова помощ.

Чл. 6. При изпълнението на проекта Кандидатът се ангажира... / описват се други специфични условия във връзка с бъдещото изпълнение на проекта/

Чл. 7. При изпълнението на проекта Партньорите се ангажират... / описват се други специфични условия във връзка с бъдещото изпълнение на проекта/

Чл. 8. За всички неуредени в това споразумение случаи се прилага националното законодателство.

Споразумението се сключи в еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните в споразумението и един за Управляващия орган, и се подписа, както следва:

За Кандидата:

(име и длъжност на
представяващото/упълномощено лице)

За Партньор 1 :

(име и длъжност на
представяващото/упълномощено лице)

За Партньор 2 :

(име и длъжност на
представяващото/упълномощено лице)