

Община Сопот
Общинска администрация
Изходящ № С-164
Дата: 12.01.2021 г.

ОБЩИНА СОПОТ
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ
ВХОДЯЩ №: ДЗ-128
ДАТА: 12.01.2021 г.

ДО
ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СОПОТ

Разпределям за следене във всички ПК. Определям ПК „ОКЗ“ за водещия която да изготви становище.

ДОКЛАДНА ЗАПИСКА

12.01.2021 г.

от ДЕЯН ДОЙНОВ
Кмет на Община Сопот

Относно: Кандидатстване на Община Сопот с проектно предложение по процедура BG05M9OP001-6.002 - „Патронажна грижа +“ на оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020

Фактическо основание/мотиви:

Операцията е разработена според изискванията на проекта за изменение на Регламент за ЕСФ+: по нарочно определената от ЕК отделна тематична цел „Подкрепа за преодоляването на последиците от кризата, предизвикана от пандемията от COVID-19, и подготовка за екологично, цифрово и устойчиво възстановяване на икономиката“ и е в отговор на усилията на правителството за справяне с най-неотложните предизвикателства свързани с разпространението на коронавируса.

През 2020 г. патронажната грижа за уязвими лица се оказва добре работещ механизъм за подкрепа в особено трудни условия за хората в риск от социално изключване.

Реализирането на такава мярка показва, че това е ефективен и работещ механизъм за подсигуриране на базисните потребности и запазване достъпа до социални и интегрирани здравно-социални услуги на уязвими лица.

Дейностите са насочени изцяло към възрастни хора с ограничения или в невъзможност за самообслужване, както и към хора с увреждания и техните семейства, хора, поставени под карантина, за които има необходимост от почасови услуги като по този начин се защитава обществения интерес и се отговаря на нуждите на населението.

По настоящата процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, са допустими за финансиране следните дейности:

1. Предоставяне на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги за нуждаещи се лица с увреждания и възрастни хора.
2. Предоставяне на психологическа подкрепа, консултиране.
3. Доставка на храна, хранителни продукти и продукти от първа необходимост, вкл. лекарства (закупени със средства на потребителите или с други средства, различни от тези по настоящата операция), заплащане на битови сметки, заявяване и получаване на неотложни административни и битови услуги (със средства на потребителите или с други средства, различни от тези по настоящата операция).

4. Транспорт на персонала, предоставящ патронажна грижа, от/до домовете на лицата.
5. Осигуряване на ЛПС.
6. Въвеждане на мерки за дезинфекция на сградния фонд на социалните услуги, делегирани от държавата дейности.
7. Тестване на персонала и на потребителите на социалните услуги, делегирани от държавата дейности за COVID-19.
8. Въвеждане при необходимост на мерки за разделяне/изолиране на потребителите на услугите, в т.ч. и физическо разделяне/преграждане на помещения, допълнителни плащания на персонала за положен извънреден труд, осигуряване на компютърна техника, таблетки, телефонни апарати и др. Осигуряването на компютърна техника, таблетки и телефони, др. електронни устройства е допустимо с цел адаптиране и приспособяване на средата на социалните услуги, делегирани от държавата дейности в контекста на въведените ограничения в резултат от епидемичната обстановка и осигуряване на възможности за тяхното предоставяне дистанционно (онлайн консултиране, скайп връзка и др.).

Допустими целеви групи:

- Служители в структури на публичната администрация на национално и местно ниво, вкл. предоставящи социални и здравни услуги; служители на доставчици на социални услуги;
- Потребители на социални услуги, делегирани от държавата дейности.
- Хора с увреждания, възрастни хора в невъзможност от самообслужване, лица над 54 г., други уязвими групи, вкл. лица поставени под карантина във връзка с COVID-19, лица от рисковите групи за заразяване с COVID-19.

Всяко лице от целевата група може да получава здравно-социални услуги (патронажна грижа) до 2 часа на ден.

Максималната стойност за предоставяните интегрирани здравно-социални услуги – патронажна грижа (компенсацията) за едно лице е до 2 016 лв. за 12 месеца.

Цел на процедурата:

Целта на операцията е да се осигури подкрепа чрез предоставяне на патронажни грижи за възрастни хора и лица с увреждания чрез услуги в домашна среда, както и подкрепа за адаптиране на социалните услуги, делегирани от държавата дейности в отговор на безпрецедентните предизвикателства, свързани с разпространението на COVID-19. Ще се осигури продължаване на подкрепата по осигуряване на почасови мобилни интегрирани здравно-социални услуги в домове на лицата, които са най-застрашени от Корона вируса.

Предоставянето на допълнителна финансова подкрепа във връзка с мерките по превенция от заразяване с COVID-19 и предоставяне на патронажна услуга ще осигури продължаваща подкрепа и в извънредната обстановка в отговор на актуалните нужди, свързани с превенция и ограничаване на коронавируса и потребностите на уязвимите групи.

Операцията се реализира в съответствие с дейности по проекта на Регламент за REACT-EU, насочени към подобряване на достъпа до социални услуги от общ интерес, включително за децата.

Срок за изпълнение на операцията:

Предоставянето на интегрирани здравно-социални услуги (патронажната грижа) и дейностите за превенция на COVID-19 в социалните услуги – делегирани от държавата дейности, следва да бъде за период от 12 месеца.

Финансова част: За изпълнение на решението по докладната записка не са необходими финансови средства.

Правно основание: На основание чл. 21, ал. 2 в изпълнение на правомощията по ал.1, т. 23 във връзка с чл. 17, ал. 1, т. 7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА) и във връзка с т. 9.2. от Условия за кандидатстване по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-6.002 “ПАТРОНАЖНА ГРИЖА +”

**УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,
УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ,**

Във връзка с гореизложеното, предлагам Общински съвет – Сопот да вземе следното
ПРОЕКТ

РЕШЕНИЕ:

1. Дава съгласие за кандидатстване с проектно предложение по процедура BG05M9OP001-6.002 - „Патронажна грижа +“ на оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020.
2. Упълномощава кмета на Общината да подпише всички необходими документи, свързани с кандидатстването по проекта.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

ВНОСИТЕЛ:

ДЕЯН ДОЙНОВ

Кмет на Община Сопот

Съгласували:

1. Инж. Николай Новаков
Зам. Кмет на община Сопот

2. Калина Чилингирова
Началник отдел „ИРП“

3. Йордан Кънчев
Гл. юрисконсулт

Изготвил:

Румен Петров

Ст. спец. – счетов. програми