ОБЩИНСКИ СЪВЕТ - СОПОТ
входящ № ОС-158-2026#7
дата: 18.06.2026г.

Приложение №1
към Решение №309, взето с поименно гласуване, с Протокол №40 от редовно заседание на Общински съвет - Сопот, проведено на 30.06.2026 г.

ДО
ПРЕДСЕДАТЕЛЯ
НА ОБЩИНСКИ СЪВЕТ – СОПОТ

ЗАЯВЛЕНИЕ

От Евгения [illegible], ЕГН [illegible]
(име, презиме, фамилия)

Настоящ адрес: с. Богдан, [illegible]

Телефон за контакти: [illegible]

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ПРЕДСЕДАТЕЛ,

Моля, да бъда допуснат/а до участие в процедура за определяне на съдебни заседатели към Районен съд - Карлово.

Прилагам следните документи по чл. 68, ал. 3 от Закона за съдебната власт (ЗСВ):

☑ 1. подробна автобиография, подписана от кандидата;

☑ 2. нотариално заверено копие от диплома за завършено образование;

☑ 3. медицинско удостоверение, че лицето не страда от психическо заболяване;

☑ 4. данни за контакт на две лица, към които общинските съвети да се обръщат за препоръки;

☑ 5. мотивационно писмо;

☑ 6. писмено съгласие;

☑ 7. декларация за липса на обстоятелствата по чл. 67, ал. 3 от ЗСВ;

☐ 8. документ за извършена проверка по реда на Закона за достъп и разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия, ако са родени преди 16 юли 1973 г.;

☑ 9. декларация за съответствие с изискването на чл. 69, ал. 2 от ЗСВ.

Информиран/а съм, че предоставените от мен данни, са защитени по смисъла на Регламент 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета и Закона за защита на личните данни и декларирам съгласието си да бъдат обработвани и използвани в обем и по начин само и единствено за целите на настоящата процедура.

Информиран/а съм, че мога да оттегля по всяко време съгласието си като изпратя писмо до Общински съвет – Сопот за оттегляне на съгласието.

Дата: 18.08.2026г

С уважение,

Подпис: [signature]

Име и фамилия: Евгения [illegible]

ЕВРОПЕЙСКИ ФОРМАТ НА АВТОБИОГРАФИЯ

ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ:

Име: Евгения Цачева

Адрес: с. Богдан, общ. Карлово, обл. Пловдив,

Телефон:

E-mail: evgeniatavita@gmail.com

Националност: българска

Дата на раждане:

ТРУДОВ СТАЖ (с висше образование):

- Психолог в ПГ " Братя Евлогий и Христо Георгиеви ", Карлово, (трудов стаж 2 години, 9 месеца, 26 дни), по трудов договор номер РД-07-1053 от 08.09.2020г. до 10.07. 2023 г. ;

Основни дейности:

-психологическо консултиране на ученици при лични, емоционални, поведенчески и учебни затруднения;

-психологическа диагностика и оценка на потребности, способности, интереси и личностови особености;

-подкрепа за професионалното и кариерното ориентиране – избор на професия, специалност и бъдеща реализация;

-работа с ученици с проблемно поведение, конфликти, агресия, тревожност, демотивация и трудности в адаптацията;

-превенция на тормоза и агресията, зависимости, рисково поведение и отпадане от училище;

-провеждане на индивидуални и групови психологически занимания за развитие на социални умения, комуникация, самооценка и емоционална компетентност;

-работа с родители – консултиране и съдействие при проблеми в поведението,обучението и развитието на детето;

-работа в екип с учители, ръководство и други специалисти при случаи, изискващи комплексна подкрепа;

-участие в екипи за подкрепа на личностното развитие и изготвяне на необходимата психологическа документация;

-проследяване на психо-социалната адаптация и развитието на учениците и насочване към други специалисти при необходимост.

- Психолог в Дневен център за пълнолетни лица с увреждания, Карлово

СОНИК СТАРТ ООД – Дневен център за пълнолетни лица с увреждания – Карлово 02.01.2025 г. – 10.06.2026(трудов стаж за периода на договора: 1 година 05 месеца 06 дни)

Основни дейности:

- психологическо консултиране;

- индивидуална и групова работа с потребители;

-оценка на потребностите;

- изготвяне на психологическа документация;

- участие в мултидисциплинарен екип;

- работа с близки и институции.

- Психолог на случай (дистанционна работа по проект на ЕС), Фондация „ОЗОН",09.05.2025 г. – 04.04.2026 г (трудов стаж - 6 месеца), Проект: BG05SFPR002-2.005-0119-C01 „Смело на работа"

Основни дейности:

- дистанционно психологическо консултиране;

- работа с деца, младежи и семейства;

- изготвяне на оценки и индивидуални планове;

- кризисни интервенции;

- работа в мултидисциплинарен екип.

ОБРАЗОВАНИЕ:

- Носител за 2019 г. на личната стипендия на Ректора на ВТУ „Св. св. Кирил и Методий", учредена на името на проф. Александър Брумов, основател и първи Ректор на Великотърновския университет.Удостоверение № РД-210-2182-15/26.11.2019 г.;

- Бакалавър по психология, Великотърновски университет „Св. св. Кирил и Методий",

Придобити професионални квалификации: Психолог, Учител по философия.

Записана: 18.07.2016 г. Дипломирана: 25.06.2020 г.

- Магистър специалност Психология. Психология на личността , Великотърновски университет " Св.св. Кирил и Методий ", регистрационен номер 98739/25.10.2021;

Придобита професионална квалификация: психолог и консултант по междуличностни и групови отношения ;

- Диплома за завършена следдипломна квалификация за психолог - консултант по логотерапия и екзистенциализа по Виктор Франкъл, София, 2025 г.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ КВАЛИФИКАЦИИ:

- Удостоверение №935/11.09.2008 г. за придобито първо ниво по компютърна грамотност, учебен център „Лингвиста", гр. Карлово;

- Удостоверение номер 56396/25.06.2018г., ВТУ " Св.св. Кирил и Методий " и Министерство на образованието и науката и Европейски съюз за проведено практическо обучение от 240 часа в реална работна среда в ДКЦ-1, Велико Търново ЕООД", Велико Търново, Градска Поликлиника

- Удостоверение № 14360/18.06.2021. за проведено практическо обучение по проект на МОН и Европейския съюз " Програма за превенция и интервенция на агресията и насилието в училище ";Банкя

- Специална награда на Прецедателя на Синдиката на българските учители в Осмия международен конкурс за извънкласни и извънучилищни дейности на тема: " Развитие на техническото и природонаучното творчество на децата и учениците за формиране на екологична култура и интерес към иновации ", СОК Камчия, 30 август 2021 г;

- Сертификат за придобито средно ниво на цифрова компетентност (DigComp – нива 3–4), издаден на 26.01.2026 г. от Министерството на труда и социалната политика и ЦРЧРРИ.

ЛИЧНИ УМЕНИЯ И КОМПЕТЕНТНОСТИ:

Майчин език

Български

Други езици

Руски – средно ниво

Немски – средно ниво

Социални умения

Отлични комуникативни умения.

Работа в екип.

Емпатия и активно слушане.

Работа с хора в неравностойно положение, работа с ученици и подрастващи.

Психологическо консултиране.

Конфликтна и кризисна интервенция.

Организационни умения

Организиране и провеждане на индивидуални и групови дейности.

Водене на документация.

Изготвяне на оценки на потребностите.

Изготвяне на индивидуални планове.

Работа по социални проекти.

Технически умения

Microsoft Word

Microsoft Excel

Интернет

Електронна поща

Работа с офис техника

Средно ниво на цифрова компетентност (DigComp 3–4)

Свидетелство за управление на МПС-

Допълнителна информация

Професионален интерес в областта на психологическото консултиране, психичното здраве и логотерапия и екзистенциализа по Виктор Франкъл.

подпис:

МОТИВАЦИОННО ПИСМО

Уважаеми дами и господа,

С настоящото бих искала да изразя своята мотивация да кандидатствам за позицията съдебен заседател.

Желанието ми да изпълнявам тази обществено значима функция е свързано с професионалния ми и личен интерес към човешкото поведение, междуличностните отношения и справедливото разрешаване на житейски ситуации. Имам висше образование в областта на психологията – бакалавър по психология, учител по философия, магистър по психология на личността, както и професионална квалификация „Психолог" и „Консултант по междуличностни и групови отношения" и следдипломна квалификация психолог - консултант по логотерапия и екзистенциализа по Виктор Франкъл.

Професионалният ми опит като психолог ми е дал възможност да работя с хора с различни характери, житейски истории и потребности. Работила съм както в училищна среда, така и в социална услуга за пълнолетни лица с увреждания. Този опит ме е научил да изслушвам внимателно, да наблюдавам поведението и да разглеждам всяка ситуация без прибързани заключения и предубеждения.

Смятам, че качествата, които съм развила в професионалната си работа – отговорност, обективност, търпение, дискретност, способност за анализ и умение да изслушвам различни гледни точки – биха ми помогнали да изпълнявам съвестно задълженията на съдебен заседател.

За мен участието в съдебния процес е не просто формално задължение, а отговорност към обществото и към хората, чиито съдби са поставени на разглеждане. Вярвам, че всеки човек заслужава да бъде чут и оценяван без предубеждение, при спазване на закона и принципите на справедливостта.

Мотивирана съм да допринасям със своите знания, професионален опит и житейска зрялост при изпълнението на тази отговорна обществена функция. Подхождам сериозно към поемането на ангажименти и бих изпълнявала задълженията си с необходимата безпристрастност, отговорност, спазване на конфиденциалност и уважение към съдебната институция.

Бих приела доверието да бъда съдебен заседател с чувство за отговорност и с ясното съзнание за значимостта на тази функция.

Благодаря Ви за отделеното внимание и за възможността да представя своята кандидатура.

С уважение,

Евгения Цачева

Дата: 18.02.2026 г.