



ОБЩИНА СОПОТ

Община Сопот	
Общинска администрация	
Входящ №	ОП-3/7
Дата:	11.05.20
	200...г.

Сопот, ул. „Иван Вазов“ № 34, тел.: 03134 6003, +359 88 735 9411
e-mail: oa_sopot@abv.bg, www.sopot-municipality.com

ПРОТОКОЛ № 1

по чл. 54, ал. 7 от ППЗОП за разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, в обществената поръчка чрез публично състезание по реда на ЗОП с предмет: „**ПРИГОТВЯНЕ И ДОСТАВЯНЕ НА ТОПЛА ХРАНА ЗА НУЖДИТЕ НА ОБЩИНСКИ ДЕЙНОСТИ**“, открита с Решение № ОП-3 от 13.03.2020 г. (номер от регистъра на обществените поръчки – 00770-2020-0003)

Днес, **08.05.2020 г.**, в **11:00** часа, в гр. Сопот, ул. „Иван Вазов“ № 34, етаж 2, стая № 5, се събра **Комисия** в състав:

Председател: Йордан Кънчев – Главен юрисконсулт на Община Сопот;

Членове:

1. Мехмед Алиев Тухчиев – Секретар на Община Сопот;
2. Надежда Захаријева Годорова – Главен счетоводител на Община Сопот.

назначена със Заповед № ОП-3/6 от 08.05.2020 г. на Кмета на Община Сопот.

Председателят на комисията получи от деловодството на Община Сопот с протокол по реда на чл. 48, ал. 6 от ППЗОП подадените от участниците оферти за участие в обществената поръчка.

Комисията установи, че в посочения от Възложителя срок, а именно до **17:00 ч. на 07.05.2020 г.**, са постъпили **2 /две/ оферти** за участие в обществената поръчка, в следния ред:

1. „**КЕЙ ЕНД ВИ**“ ООД - с вх. № ОП-3/3 от 31.03.2020 г., подадена в **17:27 ч.**;
2. „**ТЕРИ-09**“ ЕООД - с вх. № ОП-3/5 от 07.05.2020 г., подадена в **13:49 ч.**

Комисията се запозна с постъпилите оферти и председателят и членовете на комисията попълниха декларации по чл. 51, ал. 8 от ППЗОП във връзка с чл. 103, ал. 2 от ЗОП (за конфликт на интереси по смисъла на § 2, т. 21 от ДП на ЗОП).

На публичното заседание на комисията не присъстваха представители на участниците. Не присъстваха и представители на средствата за масово осведомяване.

Комисията на основание чл. 54, ал. 1 и ал. 4 от ППЗОП отвори по реда на постъпването офертите, оповести наименованията на участниците, както и съдържанието на офертите, както следва:

1. **„КЕЙ ЕНД ВИ“ ООД** – запечатаната непрозрачна опаковка на участника съдържа: документи, включително диск, и два запечатани плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ по двете обособени позиции.

Председателят на комисията оповести съдържанието на документите.

Председателят и членовете на комисията подписаха предложениата за изпълнение на поръчката по двете обособени позиции и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“.

2. **„ТЕРИ-09“ ЕООД** – запечатаната непрозрачна опаковка на участника съдържа: документи, включително диск, и два запечатани плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ по двете обособени позиции.

Председателят на комисията оповести съдържанието на документите.

Председателят и членовете на комисията подписаха предложениата за изпълнение на поръчката по двете обособени позиции и пликите с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Публичната част от заседанието на комисията приключи след извършването на тези действия **в 11:20 часа**.

Комисията на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от Възложителя, както следва:

1. **„КЕЙ ЕНД ВИ“ ООД** – участникът е представил следните документи общо за двете обособени позиции:

1. Опис на представените документи;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) на електронен носител (диск);

3. Заверено копие на Удостоверение № 2190/25.04.2012 г. за регистрация на обект за производство на храни и списък на групите храни към него;
4. Заверени копия на Удостоверения № 10/26.05.2011 г. и № 131/25.11.2011 г. за регистрация на транспортно средство;
5. Заверено копие на Сертификат EN ISO 22000:2005, валиден до 14.11.2021 г.;
6. Заверено копие на Сертификат EN ISO 14001:2015, валиден до 01.04.2021 г.;
7. Заверено копие на Сертификат EN ISO 9001:2015, валиден до 16.09.2021 г.;
8. Декларация за обработването и съхранението на лични данни.

Комисията не установи липси, непълноти или несъответствия на информацията, както и нередовности или фактически грешки.

От Декларираното в еЕЕДОП е видно, че участникът отговаря на поставените от Възложителя минимални изисквания, както следва:

Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Икономическият оператор декларира, че има регистрация на обект от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му за производство на храни като притежава Удостоверение № 2190/25.04.2012 г. за регистрация на обект за производство на храни. Същият е представил и заверено копие на удостоверението.

Технически и професионални способности:

Икономическият оператор декларира, че има опит за изпълнение на поръчката. От описаните дейности, периоди, стойности и получатели е видно, че през последните 3 (три) години е изпълнил услуги с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

2. „ТЕРИ-09“ ЕООД – участникът е представил следните документи общо за двете обособени позиции:

1. Опис на представените документи;
2. Единен европейски документ за обществени поръчки (еЕЕДОП) на електронен носител (диск);
3. Декларация за обработването и съхранението на лични данни.

Комисията не установи липси, непълноти или несъответствия на информацията, както и нередовности или фактически грешки.

От Декларираното в еЕЕДОП е видно, че участникът отговаря на поставените от Възложителя минимални изисквания, както следва:

Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

Икономическият оператор декларира, че да има регистрация на обект от областната дирекция по безопасност на храните (ОДБХ) по местонахождението му за производство на храни.

Технически и професионални способности:

Икономическият оператор декларира, че има опит за изпълнение на поръчката. От описаните дейности, периоди, стойности и получатели е видно, че през последните 3 (три) години е изпълнил услуги с предмет, идентичен или сходен с този на поръчката.

Въз основа на представените от участниците документи за съответствие с изискванията на Възложителя в обявлението и документацията за участие, Комисията прие за установено следното:

1. Комисията единодушно реши, че участник „КЕЙ ЕНД ВИ“ ООД е представил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване и изпълнението на критериите за подбор, и Техническото му предложение за всяка от обособените позиции ще бъде разгледано.

2. Комисията единодушно реши, че участник „ТЕРИ-09“ ЕООД е представил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване и изпълнението на критериите за подбор, и Техническото му предложение за всяка от обособените позиции ще бъде разгледано.

Комисията на основание чл. 56, ал. 2 от ППЗОП пристъпи към разглеждане на Техническите предложения на участниците:

1. „КЕЙ ЕНД ВИ“ ООД – участникът е представил:

по Обособена позиция № 1:

1. Техническо предложение;

2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участникът е предложил следната Организация на работа на персонала /ОПР/:

Посочил е срокът за изпълнение на поръчката.

Заявил е, че ще доставя годни храни, отговарящи на всички изисквания на законодателството, както и на изискванията, поставени в Техническата спецификация. Храните ще бъдат достаени в готов за консумация вид, с подходяща форма, вкус, аромат, срок на годност.

Транспортът, с който ще се доставят храните до КСУ – гр. Сопот, ще отговаря също на всички изисквания.

Участникът посочва още, че доставяните храни ще бъдат подходящо опаковани и придружени с всички необходими документи.

Храната ще бъде приготвяна по предварително съставено и утвърдено месечно меню.

Участникът посочва срока за доставка, по начинът по който е заложен от Възложителя.

Участникът се задължава да подменя в рамките на един час храни, при установени липси или несъответствия, съответно да достави допълнителни количества.

Участникът приема начинът на плащане съгласно проекта договора и се задължава да представя месечен отчет.

Въз основа на горните констатации, Комисията прави следните изводи:

Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката НЕ осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, заложен в документацията за участие.

Мотиви:

1. Участникът НЕ е предложил организация на работата на екипа му и НЕ е посочил как се разпределят дейностите и отговорностите между тях и сроковете за действие.

Всъщност участникът изобщо не е посочил екип за изпълнение на поръчката. Вместо това декларативно е изброил, че ще изпълнява условия и изисквания, които Възложителят е заложил в Техническите спецификации и Проектно договора на поръчката.

Следва да се отбележи, че предложението на участника противоречи на условията на поръчката. В раздел III „Технически спецификации“ от Документацията е посоченото следното: „Храната да се приготвя по предварително съставено и утвърдено седмично меню. Седмичните менюта за месеца следва да се изготвят от изпълнителя в предишния месец и се предоставя на възложителя за съгласуване и евентуална корекция.“. Същото изискване е заложено и в чл. 21, т. 5 от Проектно договора. От своя страна участникът заявява, че ще изготвя месечно меню, което не съответства на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката.

След като не е представена организация на работа на екип, не е възможно да се направи извод, че участникът ще е в състояние да изпълнява задълженията си в срок. Видно от Удостоверение № 2190/25.04.2012 г. за регистрация на обект за производство на храни, такъв обект е регистриран в гр. Сливен. След направена справка се установява, че разстоянието Сливен – Сопот е **144.33 км** (по права линия – 128 км), което се изминава средно за 96 минути (**1:36 часа**). Ено от изискванията при изпълнение на поръчката е следното: „Храната се приготвя в деня на доставянето и не се разрешава притоплянето ѝ. Не се допуска доставка на храна приготвена от предния ден.“. Не става ясно как участникът ще приготви готовата храна и ще я доставя до 8:00 часа ежедневно. И още повече как в рамките на един час ще подмени, съответно допълни, доставени храни, при установени липси или несъответствия.

2. Като начин за осъществяване на комуникация, координация и съгласуване на дейностите между членовете на екипа му и Възложителя, участникът е посочил единствено, че Възложителят съгласува месечните менюта и може да прави корекции. Не става ясно обаче кой от екипа на участника изготвя менюто, тъй като не е предложен екип за изпълнение, а освен това, както се посочи по-горе, менютата не следва да са месечни.

С оглед на горното, Комисията единодушно **РЕШИ**, че Техническото предложение на участника **НЕ** отговаря на изискванията на Възложителя и **НЕ** следва да бъде оценено. На основание чл. 107, т. 2, б. а) от ЗОП във връзка с Раздел VI от Документацията за участие, „ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП)“, абзац: *„Забележка: Участник, представил в своята оферта „Техническо предложение“, което не осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата съобразно разпоредбите на ЗОП“*, Комисията предлага на Възложителя, участникът **„КЕЙ ЕНД ВИ“ ООД** да бъде отстранен от участие в процедурата по Обособена позиция № 1.

по Обособена позиция № 2:

1. Техническо предложение;
2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участникът е предложил следната Организация на работа на персонала /ОПР/:

Посочил е срокът за изпълнение на поръчката.

Заявил е, че ще доставя годни храни, отговарящи на всички изисквания на законодателството, както и на изискванията, поставени в Техническата

спецификация. Храните ще бъдат достаени в готов за консумация вид, с подходяща форма, вкус, аромат, срок на годност.

Транспортът, с който ще се доставят храните до домовете на патронираните, ще отговаря също на всички изисквания.

Участникът посочва още, че доставяните храни ще бъдат подходящо опаковани и придружени с всички необходими документи.

Храната ще бъде приготвяна по предварително съставено и утвърдено месечно меню.

Участникът посочва срока за доставка, по начинът по който е заложен от Възложителя.

Участникът се задължава да подменя в рамките на един час храни, при установени липси или несъответствия, съответно да достави допълнителни количества.

Участникът приема начинът на плащане съгласно проекто договора и се задължава да представя месечен отчет.

Въз основа на горните констатации, Комисията прави следните изводи:

Предложената от участника организация за изпълнение на поръчката НЕ осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, заложен в документацията за участие.

Мотиви:

1. Участникът НЕ е предложил организация на работата на екипа му и НЕ е посочил как се разпределят дейностите и отговорностите между тях и сроковете за действие.

Всъщност участникът изобщо не е посочил екип за изпълнение на поръчката. Вместо това декларативно е изброил, че ще изпълнява условия и изисквания, които Възложителят е заложил в Техническите спецификации и Проектно договора на поръчката.

Следва да се отбележи, че предложението на участника противоречи на условията за изпълнение на поръчката. В раздел III „Технически спецификации“ от Документацията е посоченото следното: „*Храната да се приготвя по предварително съставено и утвърдено седмично меню. Седмичните менюта за месеца следва да се изготвят от изпълнителя в предишния месец и се предоставя на възложителя за съгласуване и евентуална корекция.“.* Същото изискване е заложено и в чл. 21, т. 5 от проекто договора. От своя страна участникът заявява, че ще изготвя месечно меню, което не съответства на предварително обявените условия за изпълнение на поръчката.

Не става ясно как участникът в рамките на един час ще подмени, съответно допълни, доставени храни, при установени липси или несъответствия. Видно от Удостоверение № 2190/25.04.2012 г. за регистрация на обект за производство на

храни, такъв обект е регистриран в гр. Сливен. След направена справка се установява, че разстоянието Сливен – Сопот е **144.33 км** (по права линия – 128 км), което се изминава средно за 96 минути (**1:36 часа**).

2. Като начин за осъществяване на комуникация, координация и съгласуване на дейностите между членовете на екипа му и Възложителя, участникът е посочил единствено, че Възложителят съгласува месечните менюта и може да прави корекции. Не става ясно обаче кой от екипа на участника изготвя менюто, тъй като не е предложен екип за изпълнение, а освен това, както се посочи по-горе, менютата не следва да са месечни.

С оглед на горното, Комисията единодушно **РЕШИ**, че Техническото предложение на участника **НЕ** отговаря на изискванията на Възложителя и **НЕ** следва да бъде оценено. На основание чл. 107, т. 2, б. а) от ЗОП във връзка с Раздел VI от Документацията за участие, „ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП)“, абзац: *„Забележка: Участник, представил в своята оферта „Техническо предложение“, което не осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя, ще бъде отстранен от участие в процедурата съобразно разпоредбите на ЗОП“*, Комисията предлага на Възложителя, участникът „**КЕЙ ЕНД ВИ**“ **ООД** да бъде отстранен от участие в процедурата по Обособена позиция № 2.

2. „ТЕРИ-09“ ЕООД – участникът е представил:

по Обособена позиция № 1:

1. Техническо предложение;
2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участникът е предложил следната Организация на работа на персонала /ОПР/:

Участникът е обособил своето предложение за изпълнение на поръчката в три раздела, както следва:

Раздел „*A/ Дейности, отговорности и срокове за действие*“, в който е описал детайлно дейностите, които ще изпълнява и отговорностите, които има всеки един член на екипа му, посочен поименно с описание на длъжността на всяко едно лице, както и сроковете за действие.

Дейностите по изпълнение на услугата включват: доставка още на предходния ден на необходимите хранителни продукти с регистрирано в ОДБХ – Пловдив – транспортно средство, управлявано от шофьор на трудово правоотношение; приемане на доставените хранителни продукти за съхранение от готвач; предаване за обработка на хранителните продукти на база меню,

изготвено от технолог хранително-вкусова промишленост и одобрено от Възложителя; почистване, измиване и третиране на хранителните продукти от работник-кухня и предаването им на професионален готвач; нарязване и порциране на продуктите; приготвяне на сутрешната закуска (ястията са напълно готови не по-късно от 7:15 часа); поставяне в еднократна опаковка и натоварване на готовата храна в регистрираното в ОДБХ транспортно средство и транспортирането ѝ до столовата на КСУ-Сопот; предаване с протокол на готовата храна, придружена със сертификат за качество, не по-късно от 7:50 часа; приготвяне на обедното меню (ястията са напълно готови не по-късно от 11:15 часа); разсипване на готовата храна в гастронорми и натоварване в регистрираното в ОДБХ транспортно средство; предаване с протокол на готовата храна, придружена със сертификат за качество, не по-късно от 11:50 часа; приготвяне на следобедната закуска (ястията са напълно готови не по-късно от 13:45 часа); поставяне в еднократна опаковка и натоварване на готовата храна в регистрираното в ОДБХ транспортно средство; предаване с протокол на готовата храна, придружена със сертификат за качество, не по-късно от 14:20 часа; шофьорът, транспортира празните съдове и ги предава на мияч на съдове за потготовката им за последващо ползване.

В раздел А участникът е обобщил реда за съгласуване на дейностите с Възложителя като е посочил, че последният одобрява изготвеното от технолога хранително-вкусова промишленост меню.

Раздел „Б/ Дружеството разполага с всички необходими ресурси за изпълнение на поръчката - информационни, документални и материални“, в който е посочил, че менюто се изготвя предварително от технолог хранително-вкусова промишленост и се одобрява от Възложителя; рецептите съответстват на действащите в Република България сборници с рецепти; притежава сертификати за качество и материална база, включваща регистрирани в ОДБХ обекти, съоръжения за приготвяне на храната, транспортни средства и човешки ресурси.

Раздел „В/ Дружеството има утвърдена и сертифицирана система за управление на качеството и безопасността на храните ISO 9001:2015, в която са дефинирани организацията и мерките за осъществяване на вътрешен контрол при приготвяне и доставка на храна-кетъринг.“

В раздела още е посочено лицето, което е отговорно за осъществяването на вътрешния контрол. Това лице най-общо следи за спазването изискванията на нормативните актове в процеса на предоставяне на услугата.

Комисията единодушно РЕШИ, че Техническото предложение на участника отговаря на изискванията на Възложителя и следва да бъде оценено.

по Обособена позиция № 2:

1. Техническо предложение;

2. Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

Участникът е предложил следната Организация на работа на персонала /ОПР/:

Участникът е обособил своето предложение за изпълнение на поръчката в три раздела, както следва:

Раздел „А/ Дейности, отговорности и срокове за действие“, в който е описал детайлно дейностите, които ще изпълнява и отговорностите, които има всеки един член на екипа му, посочен поименно с описание на длъжността на всяко едно лице, както и сроковете за действие.

Дейностите по изпълнение на услугата включват: доставка още на предходния ден на необходимите хранителни продукти с регистрирано в ОДБХ – Пловдив – транспортно средство, управлявано от шофьор на трудово правоотношение; приемане на доставените хранителни продукти за съхранение от готвач; предаване за обработка на хранителните продукти на база меню, изготвено от технолог хранително-вкусова промишленост и одобрено от Възложителя; почистване, измиване и третиране на хранителните продукти от работник-кухня и предаването им на професионален готвач; нарязване и порциране на продуктите; прогответяне на двустепенното меню (ястията са напълно готови не по-късно от 10:30 часа); разсипване на готовите ястия в индивидуални съдове за всеки потребител и натоварване на храната в регистрираното в ОДБХ транспортно средство; транспортиране от шофьора на готовата храна и предаването ѝ с протокол, заедно със сертификата за качество, на представител на звено Домашен социален патронаж, които съвместно разнасят ястията по домовете на потребителите в периода между 11:30 и 13:30 часа; използват се два комплекта съдове, които се хигиенизират съобразно нормативните изисквания.

В раздел А участникът е обобщил реда за съгласуване на дейностите с Възложителя като е посочил, че последният одобрява изготвеното от технолога хранително-вкусова промишленост меню.

Раздел „Б/ Дружеството разполага с всички необходими ресурси за изпълнение на поръчката - информационни, документални и материални“, в който е посочил, че менюто се изготвя предварително от технолог хранително-вкусова промишленост и се одобрява от Възложителя; рецептите съответстват на действащите в Република България сборници с рецепти; притежава сертификати за качество и материална база, включваща регистрирани в ОДБХ обекти, съоръжения за приготвяне на храната, транспортни средства и човешки ресурси.

Раздел „В/ Дружеството има утвърдена и сертифицирана система за управление на качеството и безопасността на храните ISO 9001:2015, в която

са дефинирани организацията и мерките за осъществяване на вътрешен контрол при приготвяне и доставка на храна-кейтеринг. “

В раздела още е посочено лицето, което е отговорно за осъществяването на вътрешния контрол. Това лице най-общо следи за спазването изискванията на нормативните актове в процеса на предоставяне на услугата.

Комисията единодушно РЕШИ, че Техническото предложение на участника отговаря на изискванията на Възложителя и следва да бъде оценено.

На основание чл. 56, ал. 3 и чл. 57, ал. 2 от ППЗОП комисията пристъпи към оценяване на офертите, за които взе решение по-горе, по Технически показател съгласно Раздел VI „КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ“ от Документацията за участие в настоящата процедура, както следва:

Обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния критерий за възлагане: оптимално съотношение качество/цена (чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП).

Допуснатите до оценка оферти на участниците ще бъдат оценявани въз основа на методика за определяне на комплексна оценка, изчислена на база на включените показатели в нея, като на първо място се класира офертата с най-висока комплексна оценка. Методиката се прилага поотделно за всяка обособена позиция.

1. Показатели за оценяване:

А) ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП) – Организация на работа на персонала /ОРП/ – с относителна тежест 60 %;

Б) ФИНАНСОВ ПОКАЗАТЕЛ (ФП) – предложена от участника цена за порция топла храна – с относителна тежест 40 %.

2. Оценяване по ТЕХНИЧЕСКИ ПОКАЗАТЕЛ (ТП)

Максимален брой точки по този показател е 100 точки.

Скалата за оценка на показател ОРП е четиристепенна – 25, 50, 75 и 100 точки.

Показателят ОРП представлява оценка на разпределението на ресурсите и организацията на екипа на участника, вкл. мерки за контрол на качеството в съответствие с нормативните изисквания и изискванията на Възложителя. В техническото предложение, участникът следва да предложи организация за изпълнение на поръчката, която счита за най-подходяща, в съответствие с обхвата на поръчката и заложените цели и резултати. Офертата на участника трябва да съдържа предложенията на участника, по отношение на

това как ще се организира работата на екипа му, как се разпределят отговорностите и дейностите между тях, координация и съгласуване на дейностите и други организационни аспекти, които са необходими за качествено и срочно изпълнение на възложените услуги.

ОРП - „Организация на работа на персонала”	точки
<p>1. Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на следните минимални изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участникът е предложил организация на работата на екипа му като е посочил как се разпределят дейностите и отговорностите между тях и сроковете за действие; - участникът е посочил начините за осъществяване на комуникацията, координация и съгласуване на дейностите между членовете на екипа му и Възложителя; 	25
<p>2. Техническото предложение надгражда минималните изисквания, при условие, че е налично <u>едно</u> от следните обстоятелства:</p> <p>2.1. За всяка от дейностите е показано разпределението по членове на екипа (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящия показател под „задача“ се разбира обособена част от услугите, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен член на екипа и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>2.2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, материали и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ член на екипа;</p> <p>2.3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p>	50
<p>3. Техническото предложение надгражда минималните изисквания, при условие, че са налични <u>две</u> от следните обстоятелства:</p> <p>3.1. За всяка от дейностите е показано разпределението по членове на екипа (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящия показател под „задача“ се разбира обособена част от услугите, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен член на екипа и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>3.2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, материали и др.) и задълженията</p>	75

<p>на отговорния/те за изпълнението ѝ член на екипа;</p> <p>3.3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p>	
<p>4. Техническото предложение надгражда минималните изисквания, при условие, че са налични следните обстоятелства:</p> <p>4.1. За всяка от дейностите е показано разпределението по членове на екипа (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача (за целите на настоящия показател под „задача“ се разбира обособена част от услугите, която може да бъде самостоятелно възлагана на отделен член на екипа и чието изпълнение може да се проследи еднозначно, т.е. има ясно дефинирани начало и край и измерими резултати);</p> <p>4.2. За всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, материали и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ член на екипа;</p> <p>4.3. Предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката.</p>	100

„ТЕРИ-09“ ЕООД

По Обособена позиция № 1:

Комисията единодушно реши, че участника получава 50 точки по показател ОРП с оглед на следните мотиви:

1. Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя.

Участникът е посочил как се разпределят дейностите и отговорностите на екипа му и сроковете на действие през целия процес на приготвяне и доставяне на храната.

Участникът е обобщил реда за съгласуване на дейностите с Възложителя като е посочил, че последният одобрява изготвеното от технолога хранително вкусова промишленост меню. Може да се приеме, че основно комуникацията се осъществява с лицето, представляващо участника, което от своя страна координира по-нататъшните действия на персонала с оглед указанията на Възложителя.

2. Техническото предложение на участника надгражда минималните изисквания на Възложителя, понеже е налично следното обстоятелство: *за всяка от дейностите е показано разпределението по членове на екипа (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача, както следва:*

Участникът е представил как точно се разпределят и изпълняват дейностите като е посочил поименно лицата и длъжностите, които заемат, и какви

конкретно задачи изпълнява всеки един служител – транспортиране на хранителните продукти от професионален шофьор, приемане на продуктите за съхранение, подготвяне (почистване и измиване) на продуктите, нарязване, порциране и приготвяне от работник-кухня и готвач, разсипване на готовата храна в съдове за еднократна употреба/в гастрономи, натоварване в регистрирано МПС и доставка до КСУ, предаването ѝ с протокол и сертификат за качество, предаване на празните съдове на шофьора, който ги транспортира и предоставя на мияч на съдове за потготовката им за последващо ползване.

Що се отнася до наличието на следните обстоятелства:

- *за всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, материали и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ член на екипа;*

- *предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката*

Комисията установи следното:

- Участникът не е дефинирал необходимите ресурси за всяка дейност (информация, документи, материали и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ член на екипа, а е посочил декларативно, че разполага с всички необходими ресурси за изпълнение на поръчка като най-общо е изброил част от документите, съпътстващи доставката на хранителните продукти и е описал с каква материална база разполага.

- Участникът не е предложил конкретни мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа му, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката, а формално е посочил, че разполага със система за управление на качеството, в която са дефинирани такива мерки, както и на кого са възложени задълженията за осъществяване на вътрешен контрол, изразяващ се в следене за спазването на изискванията на нормативните актове по изпълнение на дейностите.

По Обособена позиция № 2:

Комисията единодушно реши, че участника получава 50 точки по показател ОРП с оглед на следните мотиви:

1. Предложената от участника организация на изпълнението на поръчката осигурява изпълнението на минималните изисквания на Възложителя.

Участникът е посочил как се разпределят дейностите и отговорностите на екипа му и сроковете на действие през целия процес на приготвяне и доставяне на храната.

Участникът е обобщил реда за съгласуване на дейностите с Възложителя като е посочил, че последният одобрява изготвеното от технолога хранително вкусова промишленост меню. Може да се приеме, че основно комуникацията се

осъществява с лицето, представляващо участника, което от своя страна координира по-нататъшните действия на персонала с оглед указанията на Възложителя.

2. Техническото предложение на участника надгражда минималните изисквания на Възложителя, понеже е налично следното обстоятелство: *за всяка от дейностите е показано разпределението по членове на екипа (кой какво ще изпълнява) на ниво отделна задача, както следва:*

Участникът е представил как точно се разпределят и изпълняват дейностите като е посочил поименно лицата и длъжностите, които заемат, и какви конкретно задачи изпълнява всеки един служител – транспортиране на хранителните продукти от професионален шофьор, приемане на продуктите за съхранение, подготвяне (почистване и измиване) на продуктите, нарязване, порциране и приготвяне от работник-кухня и готвач, разсипване на готовата храна в индивидуални съдове за всеки потребител, натоварване в регистрирано МПС, предаването ѝ с протокол и сертификат за качество на представител на ДСП, транспортиране до домовете на патронираните.

Що се отнася до наличието на следните обстоятелства:

- *за всяка дейност са дефинирани необходимите ресурси за нейното изпълнение (информация, документи, материали и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ член на екипа;*

- *предложени са мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката*

Комисията установи следното:

- Участникът не е дефинирал необходимите ресурси за всяка дейност (информация, документи, материали и др.) и задълженията на отговорния/те за изпълнението ѝ член на екипа, а е посочил декларативно, че разполага с всички необходими ресурси за изпълнение на поръчка като най-общо е изброил част от документите, съпътстващи доставката на хранителните продукти и е описал с каква материална база разполага.

- Участникът не е предложил конкретни мерки за вътрешен контрол и организация на работата на членовете на екипа му, с които да се гарантира качествено изпълнение на поръчката, а формално е посочил, че разполага със система за управление на качеството, в която са дефинирани такива мерки, както и на кого са възложени задълженията за осъществяване на вътрешен контрол, изразяващ се в следене за спазването на изискванията на нормативните актове по изпълнение на дейностите.

Комисията на основание чл. 57, ал. 4 от ППЗОП единодушно реши, че на **14.05.2020 г. (четвъртък) в 11:00** часа в гр. Сопот, ул. „Иван Вазов” № 34, етаж

2, стая № 5, ще отвори ценовите предложения на участник „ТЕРИ-09“ ЕООД по двете Обособени позиции.

Председателят на Комисията следва да изготви съобщение, което да се публикува в профила на купувача по смисъла на чл. 57, ал. 4 от ППЗОП, за датата, часа и мястото на отварянето. При отварянето на ценовите предложения имат право да присъстват лицата по чл. 54, ал. 1 от ППЗОП.

ПРЕДСЕДАТЕЛ Йордан Кънчев

ЧЛЕНОВЕ:

Чл. 37 от ЗОП във връзка с
Регламент (ЕС) 2016/679

Мехмед Тухчиев

Надежда Тодорова