

ДОГОВОР

№ 07-4/11

Днес, 12.09.2016 г., в гр. Сопот, между:

1. **ОБЩИНА СОПОТ** с адрес: гр. Сопот, ул. „Иван Вазов” № 34, БУЛСТАТ: 115816423, представлявана от Деян Филчев Дойнов – Кмет на Община Сопот и Надежда Годорова – Гл. счетоводител, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и

2. **„ФУУД ДЕЛИВЪРИ ЕКСПРЕС“ ЕООД** със седалище и адрес на управление: гр.Пловдив 4003, район р-н Северен, ул.„Васил Левски” № 174, ЕИК: 115755582, представлявано от Делко Георгиев Костадинов, в качеството му на Управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ** от друга,

На основание чл.194, ал. 1, изр. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и утвърден от Кмета Протокол № ОП-4/9 от 23.08.2016 г. за избор на ИЗПЪЛНИТЕЛ от представилите оферта, се сключи настоящият договор, с който страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва срещу възнаграждение доставка за нуждите на детските градини и детските ясли на територията на Община Сопот на следните хранителни продукти:

- Мляко и млечни хранителни продукти;
- Хляб и тестени изделия;
- Месо и месни хранителни продукти, риба и яйца;
- Пресни плодове и зеленчуци;
- Плодови и зеленчукови консерви и пакетирани хранителни продукти.

(2) Доставките се извършват периодично в количества и видове по предварително изготвени заявки от директорите на детските градини и детските ясли на територията на Община Сопот. Валидни заявки могат да бъдат изготвяни и изпращани също от упълномощени от директора на детското заведение лица.

II. СРОК НА ДОГОВОРА. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ. СРОК ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ДОСТАВКИТЕ

Чл.2. Настоящият договор има действие до достигането на 70000.00 (седемдесет хиляди) лв. без ДДС.

Чл. 3. Място на изпълнение е съответното детско заведение, за което е изготвена заявката за доставка на хранителни продукти.

Чл. 4. Срокът за извършване на доставките е:

1. Мляко и млечни хранителни продукти – най-малко два пъти седмично до 8:00 часа като не се допускат доставки в последния работен ден. Два пъти седмично по заявка да се доставя нискомаслено мляко;
2. Хляб и тестени изделия – ежедневно до 8:00 часа. Два пъти седмично да се доставя пълнозърнест хляб (по заявка);

3. Месо и месни хранителни продукти, риба и яйца – най-малко веднъж седмично до 14:00 часа, в първия или втория работен ден;
4. Пресни плодове и зеленчуци – най-малко два пъти в седмицата до 14:00 часа като не се допускат доставки в последния работен ден.
5. Плодови и зеленчукови консерви и пакетирани хранителни продукти – най-малко два пъти месечно, до 3 /три/ дни след приемане на заявка. Доставката на хранителните продукти и предаването им се извършва в работното време на детското заведение, но не по-късно от 14:00 часа.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.5. При осъществяване предмета на договора ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ сума, съгласно посочените в офертата на последния единични цени.

Чл. 6. Цените включват всички разходи за изпълнение на доставките, предмет на договора, включително разходите за складиране, съхранение, наеми на помещения, енергия, транспорт франко детските заведения на територията на Община Сопот, труд и др., както и печалба на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ единствено действително доставените количества хранителни продукти по единични цени съгласно офертата.

(2) Цената се превежда на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в съответствие със следния начин на плащане:

1. авансово плащане по договора не се предвижда;
2. отложено плащане до 60 /шестдесет/ календарни дни от деня на издаване на фактура, след представяне на фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, отговаряща на изискванията на Закона за счетоводството, придружена със складова записка за предаването на хранителните продукти в съответното място за изпълнение на доставката и двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

Чл.8. Плащането се извършва с платежно нареждане по банков път по сметка: IBAN BG40IORT81291003088001, BIC IORT8129
Банка ИНВЕСТБАНК АД

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да доставя хранителните продукти до местоизпълнението – съответната детска градина и детска ясла на територията на Община Сопот, съгласно направения график, по видове и количества съобразно получената заявка. Не се допускат доставки в последния работен ден от седмицата;
2. Да доставя хранителните продукти да са с качество, покриващо изискванията по БДС, изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на РЗИ. При всяка доставка хранителните продукти трябва да бъдат придружени със сертификат за произход и качество, експертен лист или друг аналогичен документ, за всеки вид продукт, издадени от производителя и/или РВМС /Регионална ветеринарно-медицинска служба/ към БАБХ /Българската агенция по безопасност на храните/;
3. Да спазва изискванията на всички нормативни актове в тази област, в това число разпоредбите на **НАРЕДБА № 16 ОТ 28 МАЙ 2010 Г. ЗА ИЗИСКВАНИЯТА ЗА**

КАЧЕСТВО И КОНТРОЛ ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ПРЕСНИ ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ, издадена от Министерството на земеделието и храните и **НАРЕДБА № 6 ОТ 10 АВГУСТ 2011 Г. ЗА ЗДРАВΟΣЛОВНО ХРАНЕНЕ НА ДЕЦАТА НА ВЪЗРАСТ ОТ 3 ДО 7 ГОДИНИ В ДЕТСКИ ЗАВЕДЕНИЯ**, издадена от Министерството на здравеопазването;

4. Да доставя хранителните продукти със собствен или нает транспорт, който да отговаря на съответните изисквания за превозването им. Разходите по транспорта и риска от погиване до мястото на предаване на стоките са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
5. В тридневен срок от приключването на всяка доставка да представя в съответното детско заведение фактурите за подпис от директора или упълномощено лице, отговарящи на Закона за счетоводството и националните счетоводни стандарти;

Чл.10. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи договореното възнаграждение в договорените срокове.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право своевременно да получи информация за промени по доставката, свързани с отпуски и ваканции на детските градини и детските ясли.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изготвя заявки – по обекти за доставянето на хранителни продукти, чрез директорите на детските заведения или упълномощени от тях лица, които да предоставя на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в срок до 16:00 часа на деня, предхождащ доставката. Заявките се предават на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по телефон, писмено или по друг подходящ начин;
2. Да заплаща предоставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактури съгласно условията на настоящия договор;
3. Чрез директорите на детските градини и детските ясли, да определи и осигури упълномощени лица, които да участват в приемането на всяка доставка на хранителни продукти в съответната детска градина с представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ЗАТС на детското заведение. Домакинът или лицето, упълномощено от директора, приема продуктите в присъствието на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и установява съответствието по асортимент, количество, цени и срокове на годност;

Чл.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да откаже да приеме доставените стоки ако се установят разлики във вида, количеството или качеството на същите или ако те не отговарят на изискванията на РЗИ, БАБХ и на изискванията на нормативните актове в тази област. За същото се съставя двустранен протокол, подписан от представители на двете страни, присъстващи на доставката;
2. Да не приеме хранителни продукти с недостатъчен за реализацията им срок на годност. За такъв срок се счита този, който към датата на доставката е по-малко от 2/3 (две трети) от целия срок на годност на конкретния продукт;
3. Да заплаща само действително доставените и приети хранителни продукти;
4. Да поиска данни за производителите на доставените хранителни продукти;
5. По всяко време да извършва лабораторни анализи за качеството, както и да измерва/проброява количеството на всяка отделна доставка. Лабораторните анализи се правят в специализирана лаборатория чрез вземане на средна проба от доставената партида в присъствието на представители на двете страни.

- Заклучението е задължително за страните;
6. На непрекъснат контрол върху изпълнението на договора, осъществяван от определени за това длъжностни лица.

V. РЕКЛАМАЦИИ

Чл.13. Рекламации, отнасящи се до количеството, се предявяват в момента на получаване на стоката. При установяване на разлики в количеството и/или вида се съставя двустранно подписан протокол по правилата на чл. 12, т. 1, изр. 2.

Чл. 14. (1) Рекламации, отнасящи се до качеството и до съответствието с изискванията на РЗИ, БАБХ и нормативните актове в тази област, могат да бъдат предявени в 7-дневен срок от датата на приемо-предавателния протокол за съответната доставка.

(2) При доставка на некачествен хранителен продукт ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ го заменя с качествен за своя сметка.

(3) Основание за рекламацията може да бъде и анализно свидетелство на специализирана лаборатория. Заклучението на лабораторията е задължително за страните. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да замени за своя сметка рекламираната стока с качествена в срок, посочен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в рекламационно писмо.

(4) Във всички случаи срокът, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да удовлетвори рекламацията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, не може да бъде по-дълъг от **2 /два/ работни дни**.

VI. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

Чл. 15. При несъответствие между заявката и доставката, установено по реда на този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни точно заявката в **еднодневен срок** и за своя сметка.

Чл. 16. При забавяне на доставката на хранителните стоки за детските заведения ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 10% /десет на сто/ от стойността на забавената доставка за всеки просрочен ден, но не повече от 50% /петдесет на сто/ от тази стойност.

Чл. 17. В случай на неизпълнение на условие от този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ обезщетение в размер на нанесените щети, което се установяват от комисия, назначена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 18. В случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ, при извършено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ качествено и точно изпълнение, не плати възнаграждението в определените срокове, същият дължи неустойка в размер на законната лихва за забава за всеки просрочен ден, но не повече от 10% /десет на сто/ от стойността му.

VII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 19. Договорът се прекратява:

1. При изчерпване на средствата, предвидени за изпълнение на настоящия договор или при сключване на договор за обществена поръчка – което от събитията настъпи първо;
2. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение;
3. По взаимно съгласие на двете страни, изразено писмено;

Чл. 20. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно договора с писмено предизвестие от 3 /три/ дни, ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ:

1. Наруши клаузите на настоящия договор;
2. Не изпълнява възложените доставки в съответствие с изискванията на настоящия договор;
3. Изпадне в неплатежоспособност.

(2) При прекратяване на договора по предходната алинея, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 20% /двадесет на сто/ от стойността на неизпълнената част от договора.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.21. Настоящият договор може да бъде изменян и/или допълван при условията на чл. 116 от Закона за обществените поръчки.

Чл.22. Всички спорове, възникнали във връзка с тълкуването и прилагането на настоящия договор се решават чрез преговори между страните, а при невъзможност за постигане на съгласие – от компетентния съд.

Чл.23. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото гражданско законодателство.

Чл. 24. Нищожността на някоя от клаузите на настоящия договор, не прави целия договор нищожен.

Чл. 25. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му. Всички съобщения и уведомления между страните по настоящия договор ще бъдат в писмена форма, с изключението на случаите по чл. 11, т. 1, изр. 2.

Неразделна част от настоящия договор е ОФЕРТАТА на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

За неуредените въпроси се прилагат разпоредбите на действащото гражданско законодателство.

Настоящият договор се изготви и подписа в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ДЕЯН ДОЙНОВ <
КМЕТ НА ОБЩИНА СОПОТ

Надежда Годорова
Гл. счетоводител



ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДЕЛКО КОСТАДИНОВ
УПРАВИТЕЛ

