



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лего 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00770
Поделение: _____
Изходящ номер: ОП-2/1 от дата 20/03/2015
Коментар на възложителя:
Сроковете в процедурата са определени с оглед разпоредбата на чл.64, ал.3 от ЗОП.

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Община Сопот		
Адрес ул.Иван Вазов №34		
Град Сопот	Пощенски код 4330	Държава Република България
За контакти Община Сопот	Телефон 03134 6003	
Лице за контакти Камен Шаралиев		
Електронна поща vessopot@abv.bg	Факс 03134 7660	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.sopotbg.eu Адрес на профила на купувача (URL): www.sopotbg.eu		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги	<input type="checkbox"/> Отбрана
	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): община

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**II.1) Описание**

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:
 "Изготвяне на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5, ал. 2 и ал.3 от Закона за устройство на територията и изготвяне на технически паспорт изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност по Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради"

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата
 (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата Територията на общини Сопот код NUTS: BG421

II.1.3) Настоящото обявление е за
 Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД)
 Сключване на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)
 Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител
 Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в

предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Възлагането на настоящата поръчка е свързано с изпълнението на Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Сопот. Във връзка с реализирането на програмата се предвижда всяка община да отговаря за изпълнението на целия процес по обновяване на жилищните сгради на своята територия и за избора на изпълнители по реда на Закона за обществените поръчки за изпълнение на отделните дейности по сградите. Предмет на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка е изготвянето на обследвания за установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5, ал. 2 и ал. 3 от Закона за устройство на територията и изготвяне на технически паспорт и изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност, одобрени за финансиране по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради на територията на община Сопот.	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	71000000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции
	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Обхватът на процедурата за възлагане на обществената поръчка включва изпълнение на следните дейности: 1) Изготвяне на обследване за установяване на техническите характеристики, свързани с	

изискванията по чл. 169, ал. 1 (т. 1-5), ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ, по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите и 2) Изготвяне на обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите енергоспестяващи мерки в съответствие с нормативните и минимални изисквания за енергийна ефективност. Във връзка реализирането на предмета на настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка следва се има предвид, че по Национална програма ще се финансират единствено тези дейности по конструктивно възстановяване/усилване/основен ремонт, в зависимост от повредите, настъпили по време на експлоатацията на сградата, които са предписани като задължителни в обследването за установяване на техническите характеристики, както и че ще се финансира икономически най-ефективният пакет от енергоспестяващи мерки за сградата, с който се постига клас на енергопотребление „С“ в съответствие с Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност, топлосъхранение и икономия на енергия в сгради.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 380000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 24 или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранциите се представят в една от следните форми: депозит на парична сума или банкова гаранция в полза на възложителя. Участникът/определеният изпълнител, избира сам формата на гаранцията за участие/за изпълнение. При избор на гаранция за участие - парична сума, тя следва да се внесе по банков път по банкова сметка на община Сопот: IBAN BG89FINV915033BGN0FPFU; BIC: FINVBGSF, Банка ПИБ АД, Карлово или да се внесе в брой в касата на общината. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Гаранцията за участие е в размер на 2 000 лева. Гаранцията за изпълнение е в размер на 1 % (едно на сто) от прогнозната стойност на

поръчката без ДДС. Ако участникът представя банкова гаранция, същата трябва да бъде открита в съответствие с условията по приложения в документацията образец на банкова гаранция (за участие в процедурата, съответно за изпълнение на поръчката). Гаранцията трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части. Същата следва да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на възложителя, подписано от представляващия възложителя. Валидността на гаранцията за участие следва да бъде не по-малко от 15 дни след изтичане срока на валидност на офертата на участника. Валидността на гаранцията за изпълнение следва да бъде не по-малко от 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на обслужващата ги банка, ако тя включва всички изискуеми по образца на възложителя условия. Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на изпълнителя. Разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Възложителят заплаща цената на дейностите за всеки конкретен обект, както следва:

- Междинно плащане – 90% (деветдесет на сто) от цената на услугата за съответната многофамилна жилищна сграда – по банков път, в срок от десет работни дни след одобрението от Възложителя на доклада за резултатите от обследването за установяване на техническите характеристики, техническия паспорт, доклада, резюме за извършеното обследване за енергийна ефективност и сертификат за енергийните характеристики на сградата без забележки, отразено в двустранен предавателно-приемателен протокол и след представяне от страна на Изпълнителя и оригинална фактура.

- Окончателно плащане – 10% (десет на сто) от цената на услугата за съответната многофамилна жилищна сграда – по банков път, в срок от десет работни дни от въвеждане на съответната многофамилна жилищна сграда в експлоатация.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Когато участникът, избран за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. В случай, че участникът, избран за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица, договорът за възлагане на обществената поръчка се сключва след представяне на удостоверение за БУЛСТАТ регистрация и удостоверение за данъчна регистрация на обединението.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

На основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, Решението за откриване и Обявлението за обществена поръчка са изпратени от Възложителя по електронен път за публикуване до АОП в регистъра на обществените поръчки, като Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на адрес: <http://www.sopot-municipality.com> "Профил на купувача", поради което срокът за получаване на оферти е намален с 12 /дванадесет/ дни. Офертите се приемат на адреса на възложителя - гр. Сопот, ул. Иван Вазов №34, административна сграда на община Сопот.

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:****Изискуеми документи и информация:**

Участник в наст. общ. поръчка може да бъде всяко бълг. или чуждестр. физич. или юридич. лице, както и техни обединения. Всяка оферта трябва да съдържа: Плик1-"Документи за подбор", в който се поставят: Попълнена, подписана от представляващия участника Оферта-по образец; Списък на докум. и информ., съдържащи се в офертата, подписан от представляв. участника-по Образец №2; Представяне на участника - по Образец №3, декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП-по Образец №4; Копие на договора за обединение - когато участникът е обедин., което не е юридич. лице, а когато в договора не е посоч. лицето, което представлява участниците в обедин.- и документ, подписан от лицата в обедин., в който се посочва представляващия; Доказателства за техн. възможн. и квалифик. по чл.51 от ЗОП, посочени в т. III.2.3-лява кол. от наст. обявл.; Декларация за липсата на свързаност по чл.55, ал.7 от ЗОП - по Образец №6; Декларация за приемане услов. в проекта на договора - по Образец №5; Декларация по чл.56, ал.1, т.8 от ЗОП - по Образец №7; Декларация за съгласие за участие като подизпълн.- по Образец №8; Документ за внесена гаранция за участие - по Образец №13. Плик2-"Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставя Техническо предложение - по Образец №15 - и Декларация за конфиденциалност по чл.33, ал.4 от ЗОП - Образец №9 - когато е приложимо. Плик3-"Предлагана цена", в който се поставя Ценово предложение - по Образец №16. Възложителят отстранява от участие в наст. процедура участник, за когото са налице долупосоч. обстоят. по чл.47, ал.1 и ал. 2 от ЗОП: а) е осъден с влязла в сила присъда за престъпл. против фин., данъчн. или осигурителната система, включит. изпиране на пари, по чл.253-260 от НК, за подкуп по чл.301-307 от НК, за участие в организир. престъпна група по чл.321-321а от НК, както и за престъпл. против собствен. по чл.194-217 от НК или против стопанств. по чл.219-252 от НК, освен ако не е реабилитиран; б) е обявен в несъстоятелност; в) е в производство по ликвидационн. или се намира в подобна процедур. съгласно националн. закони и подзак. актове; г) има задължения по смисъла на чл.162, ал.2, т.1 от ДОПК към държав. и към община, установ. с влязъл в сила акт на компет. орган, освен ако е допусн. разср. или отсрочв. на задълж., или има задълж. за данъци или вноски за соц. осигуряв. съгл. законодат. на държав., в която участн. е установен; д) е в открито произв. по несъстоят., или е склуч. извънсуд. споразум. с кредитор. си по смис. на чл.740 от ТЗ, а когато участн. е

<p>чуждестр.лице – се намира в подобна процед. съгл. национ. закони и подзакон. актове, включ. когато неговата дейност е под разпорежд. на съда, или участн. е преустан. дейността си;е)е виновен за неизпълн.на задълж.по договор за общ.поръчка, доказ.от възлож.с влязло в сила съд. реш.;ж)е осъден с вл. в сила присъда, освен ако е реабилит.за престъпл. по чл.136 от НК, свърз.сътс здравосл. и безоп. услов. на труд, или по чл.172 от НК против труд. права на работн.;з)е осъд.с вл. в сила прис.за престъпл. по чл.313 от НК във вр.с пров.на проц.за общ.поръчки. Комисията предлага за отстраняв.от процед.участник, който не е предст.някой от необход.докум. по чл.56 от ЗОП; който е предст.оферта, неотговаряща на предварит.обяв.усл. на възлож.; който е предст.оферта, която не отгов. на изискв. на чл.57,ал.2 от ЗОП и за когото по реда на чл.68,ал.11 от ЗОП е установ., че е предст. невярна информ.за доказв. на съотв.му с обяв.от възлож. критерии за подбор. Възлож. пристъпва към отстраняв. на уч. поради липса на докум., или несъотв. с критер.за подбор, или несъотв.с др. изискв. по наст. процед. след прилаг. на реда по чл.68,ал.8 и ал.9 от ЗОП</p>	
<p>III.2.2) Икономически и финансови възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Не се изискват.</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>Не се изискват.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>Във връзка с изпълнението на дейността по установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5, ал. 2 и ал.3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт, участниците следва да представят:</p> <p>1.Копие на валидно удостоверение за извършване на дейностите почл.166,ал.1,т.1ЗУТ,в случай че участникът е лице, което е търговец по смисъла на Търговския закон или е регистрирано втърговски или другпубличен регистър в държава –членка на Европейския съюз,или в друга държава–страна по Споразумението за ЕИП. В случай, че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице се представя еквивалентен документ, издаден от компетентен орган от държавата, в която са установени.</p> <p>2.Валидна застраховка „Професионална отговорност в</p>	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, поне две услуги за изготвяне на обследване на сгради за установяване на техническите характеристики и изготвяне на технически паспорти.</p> <p>2. Участникът следва да разполага с екип от технически правоспособни лица, който включва: –Архитект–висше образование, образователно–квалификационна степен „Магистър“, специалност архитектура;валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност;валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“;минимум 5 г. професионален опит по специалността.–Строителен инженер–висше образование, образователно–квалификационна степен „Магистър“, специалност</p>

<p>проектирането и строителството“.</p> <p>3. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка*, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата – по Образец №10 от документацията за участие. Списъкът съдържа посочване на стойностите, датите и получателите, като следва да бъде придружен от доказателство за извършената услуга – удостоверения, издадени от получателите за извършената услуга или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публич. инф. за услугата.</p> <p>□ Под „услуги, сходни с предмета на обществената поръчка“ следва да се разбира обследване на сгради за установяване на техническите характеристики и/или изготвяне на технически паспорти.</p> <p>4.4. Списък на екипа от технически правоспособни лица, които отговарят за изпълнението на дейността по установяване на техническите характеристики, свързани с изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1 – 5, ал. 2 и ал. 3 от ЗУТ и изготвяне на технически паспорт – по Образец № 11 от документацията за участие в процедурата с посочване на образователно-квалификационната степен, професионалната квалификация и опит на лицата, указани в списъка, придружен с професионална автобиография на всяко от тях – по Образец № 12 от документацията за участие.</p> <p>5. Декларация /свободен текст/ за наличие на собствени или наети уреди и инструменти за извършване на обследване за доказване на конструктивните, якостни и технически характеристики на сградата или декларация за наемане на строителни и други</p>	<p>ПГС/ССС или еквивалент; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“; минимум 5 г. професионален опит по специалността. – Електроинженер-висше образование, образователно-квалификационна степен „Магистър“, специалност електроинженер или еквивалент; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“; минимум 5 г. професионален опит по специалността – Инженер в областта на отоплението, вентилацията и климатизацията на сгради – висше образование, образователно-квалификационна степен „Магистър“, специалност „ОВК“ или еквивалент; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“; минимум 5 г. опит в инвестиционния процес; Инженер „ВиК“ – висше образование, образователно-квалификационна степен „Магистър“, специалност „ВиК“ или еквивалент; валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност; валидна поименна застраховка „Професионална отговорност в проектирането и строителството“; минимум 5 г. опит в инвестиционния процес; Инженер пожарна безопасност – висше образование, образователно-квалификационна степен „Магистър“, валидно удостоверение за пълна проектантска правоспособност; валидна поименна застраховка</p>
---	--

специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

Във връзка с изпълнението на дейността по обследване за енергийна ефективност, участниците следва да представят:

1. Копие на удостоверение за вписване в регистъра на Агенцията за устойчиво енергийно развитие, съгласно изискванията на чл. 23 от ЗЕЕ или еквивалент. В случай, че участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице се представя еквивалентен документ, издаден от компетентен орган от държавата, в която са установени.

2. Списък на услугите, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка*, изпълнени през последните три години, считано от датата на подаване на офертата - по Образец № 10а от документацията за участие в процедурата. Списъкът съдържа посочване на стойностите, датите и получателите, като следва да бъде придружен от доказателство за извършената услуга - удостоверение/я за добро изпълнение, съгласно изискването на чл. 51, ал. 1, т. 2б от ЗОП. Под „услуги, сходни с предмета на обществената поръчка“ следва да се разбира обследвания за енергийна ефективност на сгради и издаване на енергиен сертификат, съгласно ЗЕЕ и подзаконовата нормативна уредба.

3. Списък на екипа от експерти, които отговарят за изготвянето на обследването за енергийна ефективност - по Образец № 11а от настоящата документация с посочване на образователноквалификационната степен, професионалната квалификация и опит на лицата,

„Професионална отговорност в проектирането и строителството“; минимум 3 г. професионален опит по специалността; Инженер, който ще осъществява технически контрол по част „Конструктивна“ - включен в списъка, който се изготвя и ежегодно се актуализира от Камарата на инженерите в инвестиционното проектиране или в регистър, поддържан от компетентен орган в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство. Участникът следва да разполага със собствени или наети калибрирани уреди и инструменти за обследване на строителните конструкции и инсталации, измервателна и изпитателна апаратура и техника - уреди и инструменти за измерване на осветеност, шум, електроизмервания и др. или да декларират възможност за използване на строителни и други специализирани лаборатории, необходими за проверката на съществените изисквания към строежите по чл. 169, ал. 1 от ЗУТ.

1. Участникът следва да е изпълнил през последните три години (2012 г., 2013г. и 2014 г.), считано от датата на подаване на офертата, поне две услуги, които са еднакви или сходни с предмета на обществената поръчка.

2. Участникът следва да разполага с екип от експерти, който включва минимум: Инженер в областта на отоплението, вентилацията и климатизацията на сгради - висше образование, образователно -квалификационна степен „Магистър“, специалност „ОВК“или еквивалент; минимум 5 г. професионален опит по специалността; - Строителен инженер или Архитект - висше

указани в списъка, придружен с професионална автобиография на всяко от тях – по Образец № 12 от документацията за участие. Продължава в поле VI.3) "Допълнителна информация".	образование, образователно квалификационна степен „Магистър“, специалност ПГС/СССИелеквивалент или архитектура; минимум 5 г. професионален опит по специалността; Продължава в поле VI.3) "Допълнителна информация".
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби: _____
III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура
<input checked="" type="checkbox"/> Открита
<input type="checkbox"/> Ограничена
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог
IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог) брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____ Критерии за ограничаване броя кандидатите: _____ _____ _____
IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 29/04/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 29/04/2015 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

<input type="checkbox"/> ES	<input type="checkbox"/> DA	<input type="checkbox"/> ET	<input type="checkbox"/> EN	<input type="checkbox"/> IT	<input type="checkbox"/> LT	<input type="checkbox"/> MT	<input type="checkbox"/> PL	<input type="checkbox"/> SK	<input type="checkbox"/> FI
<input type="checkbox"/> CS	<input type="checkbox"/> DE	<input type="checkbox"/> EL	<input type="checkbox"/> FR	<input type="checkbox"/> LV	<input type="checkbox"/> HU	<input type="checkbox"/> NL	<input type="checkbox"/> PT	<input type="checkbox"/> SL	<input type="checkbox"/> SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)
 До дата: _____ дд/мм/гггг
 или в месеци: 120 или дни: _____ (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите
 Дата: 30/04/2015 дд/мм/гггг Час: 13:00
 Място (когато е приложимо): Административна сграда на община Сопот, ул. Иван Вазов №34

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

1. Продължение от поле III.2.3), лява колона – В случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което не е юридическо лице, горепосочените документи се представят само за членовете му, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т.6 от ЗОП, като посочените минимални изисквания се прилагат за обединението като цяло.

2. Продължение от поле III.2.3), дясна колона – Електроинженер – висше образование, образователно-квалификационна степен „Магистър“, специалност електроинженер или еквивалент; минимум 3 г. професионален опит по специалността.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование
Комисия за защита на конкуренцията

Адрес
бул. Витоша № 18

Град	Пощенски код	Държава
София	1000	Република България

		Телефон 02 9884070	
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg		Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)			
Официално наименование			
Адрес			
Град	Пощенски код	Държава	
	Телефон		
Електронна поща	Факс		
Интернет адрес (URL):			
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:			
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби			
Официално наименование Комисия за защита конкуренцията			
Адрес бул.Витоша № 18			
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България	
	Телефон 02 9884070		
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315		
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg			
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 20/03/2015 дд/мм/гггг			

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава

За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			